

Consilier juridic debutant la Serviciul Resurse Umane

Principalele atribuții ale postului sunt:

- întocmește referate și proiecte de dispoziții ale Primarului Municipiului Baia Mare, privitoare la problematica resurselor umane;
- întocmește rapoarte de specialitate și proiecte de hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Baia Mare privitoare la problematica resurselor umane;
- consiliază activitatea de resurse umane de la instituțiile subordonate Consiliului Local al Municipiului Baia Mare;
- colaborează cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici în domeniul gestionării resurselor umane și a funcțiilor publice din cadrul instituției;
- exercită atribuțiile prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- elaborează și redactează proiectele de hotărâri privind numirea și revocarea membrilor în Consiliile de Administrație (CA) ale întreprinderilor publice pentru care Municipiul Baia Mare are calitatea de autoritate public tutelară, aprobarea contractelor de mandat precum și a obiectivelor și criteriilor de performanță ale membrilor CA.